



«Утверждаю»
Н.П. Кожанова
Подпись / Ф.И.О. руководителя
Приказ № 171-а
от «20» декабря 2019 г.

Отчет

о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МКОУ Октябрьская СОШ в 2019 году (второе полугодие)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О., должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
Недостаточно полно представлены сведения о педагогических и руководящих работниках: - отсутствие у отдельных педагогических и руководящих работников сведений о Ф.И.О., должности, контактных данных; - отсутствие у отдельных педагогических и руководящих работников сведений об уровне образования;	1. Внесение недостающих сведений о педагогических и руководящих работниках. 2. Поддержание полноты и актуальности сведений о педагогических работниках.	2-е полугодие 2019 года	Кощеева Л.А., заместитель директора по УВР Енидорцева Т.С., ответственный за ведение официального сайта ОУ	1. Внесены недостающие сведения о педагогических и руководящих работниках. 2. Регулярно ведется мониторинг полноты и актуальности сведений о педагогических работниках.	2-е полугодие 2019 года (01.12-15.12.2019)

- отсутствие полноты сведений о направлениях подготовки и (или) специальности;					
Отсутствие, организованного на должном уровне, взаимодействия участников образовательного процесса с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе возможности внесения предложений.	1. Поддержание доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг путем информирования о возможностях взаимодействия через электронные формы, предоставляемые на официальном сайте. 2. Поиск путей активизации работы общественности с разделом «Гостевая книга». 3. Обеспечить информирование участников образовательного процесса о наличии электронного сервиса для внесения предложений.	2-е полугодие 2019 года	Кошечева Л.А., заместитель директора по УВР Енидорцева Т.С., ответственный за ведение официального сайта ОУ	1. Осуществление информирования родителей (законных представителей) о возможностях взаимодействия через электронные формы, предоставляемые на официальном сайте, о наличии электронного сервиса для внесения предложений через информационные листовки и объявления на родительских собраниях.	2-е полугодие 2019 года: Общешкольное родительское собрание – 06.09.2019 г., 26.11.2019 г..
Отсутствие возможности поиска и получения сведений по поступившим обращениям. Отсутствие ранжированной информации об обращениях граждан, информации о результатах рассмотрения обращений.	1. Обеспечить на сайте организации наличие контактных данных лиц, работающих с обращениями граждан; 2. Контролировать своевременность и полноту ответов на	2-е полугодие 2019 года	Кожанова Н.П., и.о. директора школы Кошечева Л.А., заместитель директора по УВР Енидорцева Т.С., ответственный	1. Предоставление статистики по обращениям граждан (счетчик обращений). Информирование на родительском собрании о работе с	2-е полугодие 2019 года: -26.11.2019 – общешкольное родительское собрание

Отсутствие возможности отслеживания хода рассмотрения поступивших обращений.	обращения граждан; 3. Обеспечить систематическую работу с поступившими обращениями: фиксирование, рассмотрение, ранжирование, привлечение специалистов. 4. На родительских собраниях рассмотреть вопрос о работе с поступившими обращениями граждан в ОУ. 5. Предоставить статистику по обращениям граждан (счетчик обращений).		за ведение официального сайта ОУ	поступившими обращениями граждан в ОУ. 2. Ведется работа с поступившими обращениями.	- в конце каждого месяца – счетчик обращений.
3. Комфортность условий предоставления услуг.					
Средний уровень материально-технического и информационного обеспечения организации	1. Проведение анкетирования для родителей и обучающихся по вопросу улучшения комфортности ОУ. 2. Продолжить реализацию Плана развития материально-технического обеспечения учреждения. 3. Корректировка плана развития материально-	2-е полугодие 2019 года	Кожанова Н.П., и.о. директора школы Кошечева Л.А., заместитель директора по УВР заместитель директора по АХЧ Кожанова Н.П.	1. Осуществляется реализация Плана развития материально-технического обеспечения учреждения. 2. Коэффициент обеспеченности учебниками – 100%. 3. В целях информирования общественности о	2-е полугодие 2019 года: - 06.09.2019 – общешкольное родительское собрание (демонстрация видеоролика) - закупка учебников (28.05.2019)

	технического обеспечения учреждения в соответствии с данными опроса. 4. Сохранение коэффициента обеспеченности обучающихся учебниками – 100%. 5. Доведение оснащения учебных кабинетов оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС до 100% от общего количества.			имеющейся материально-технической базе, проведено общешкольное родительское собрание с демонстрацией видеороликов о МТБ МКОУ Октябрьская СОШ.	
Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	1. Улучшение условий работы школьной столовой. 2. Реализация Программы «Школа здоровья» 3. Проведения спортивно-оздоровительных мероприятий. 4. Прохождение всеми сотрудниками ежегодного медицинского осмотра. 5. Проведение специальной оценки условий труда.	2-е полугодие 2019 года	Кожанова Н.П., и.о. директора школы Работники пищеблока	1. Осуществляется улучшение условий работы школьной столовой по результатам анкетирования, проведенного среди учащихся школы, по результатам опроса родительской общественности на общешкольном родительском собрании на тему «организация питания в МКОУ Октябрьская	2-е полугодие 2019 года - анкетирование (10.10.2020)

	6. Прохождение обучающимися ОУ ежегодной диспансеризации, вакцинации, медицинских осмотров.			СОШ». 2. Участие обучающихся и сотрудников ОУ в спортивно-оздоровительных мероприятиях, проводимых ДЮСШ Камышловского района (Кросс Нации, и др.), проведены мероприятия школьного уровня.	
Условия для индивидуальной работы с обучающимися	1. Продолжить проведение психологических и социологических исследований. 2. Проведение индивидуальных консультаций. 3. Составление индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в обучении.	2-е полугодие 2019 года	Кожанова Н.П., и.о. директора школы Кошечева Л.А., заместитель директора по УВР Петросян С.П., педагог-психолог, социальный педагог	1. Учащиеся школы приняли участие в социально-психологическом тестировании. 2. Организована работа с неуспевающими обучающимися (условно переведенными)	2-е полугодие 2019 года: - 11.11.2019-30.11.2019 - педагогические советы по работе с условно переведёнными (30.08.2019, 28.09.2019, 11.10.2019, 29.10.2019)
Недостаточное наличие дополнительных образовательных программ	1. Разместить на сайте ОУ планы и программы внеурочной деятельности, осуществить анализ результативности, эффективности и качества деятельности по	2-е полугодие 2019 года	Петросян С.П., заместитель директора по ВР Кошечева Л.А., заместитель директора по УВР		

	реализации внеурочной деятельности.				
Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	1. Улучшить качество условий и процессов развития творческих способностей и интересов обучающихся 2. Информировать о результатах участия в выставках, смотрах родителей и общественности 3. Предоставлять на сайт ОУ анализ результативности, эффективности и качества деятельности по развитию творческих способностей и интересов обучающихся.	2-е полугодие 2019 года	Кощева Л.А., заместитель директора по УВР Петросян С.П., заместитель директора по ВР.	1. Проведено общешкольное родительское собрание (сентябрь), на котором были подробно представлены результаты участия обучающихся МКОУ Октябрьская СОШ в интеллектуальных, творческих, спортивных, патриотических мероприятиях в течении 2018-2019 года (с фотоотчетом). 2. Материалы с собрания размещены на сайте школы.	2-е полугодие 2019 года: Общешкольное родительское собрание – 06.09.2019
Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской и социальной).	2-е полугодие 2019 года	Петросян С.П., педагог-психолог, социальный педагог	- осуществлялось консультирование; - проведено родительское собрание	2-е полугодие 2019 года - общешкольное родительское собрание: 19.12.2019

4. Доступность услуг для инвалидов

Недостаточная информированность о наличии условий организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов.	1. Информировать участников образовательного процесса о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов. 2. Сохранение и усовершенствование условий доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. 3. Оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.	2-е полугодие 2019 года	Кожанова Н.П., и.о. директора школы Кошечева Л.А., заместитель директора по УВР Енидорцева Т.С., ответственный за ведение официального сайта ОУ	1. Создан раздел с информацией по обучению учащихся с ОВЗ (размещена информация о МТБ, учебниках, АОП) 2. Установлены таблички Брайля. 3. Оказана психологическая и консультативная помощь обучающимся с ОВЗ (постоянно)	2-е полугодие 2019 год: - размещение информации 01.12.2019- 10.12.2019
--	--	-------------------------	--	---	---

5. Доброжелательность, вежливость работников организации

Доброжелательность и вежливость работников организации	1. Провести анализ данных, полученных в результате анкетирования клиентов, и учесть при планировании деятельности организаций. 2. Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для	1-е, 2-е полугодие 2019 года	Кожанова Н.П., и.о. директора школы Кошечева Л.А., заместитель директора по УВР	1. Создана служба медиации. 2. Актуализировано «Положение о педагогической этике МКОУ Октябрьская СОШ».	
--	--	------------------------------	---	---	--

	психологической безопасности и комфортности в школе.				
Компетентность работников организации	1. Составление перспективного Плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников. Сохранение показателя (100%) доли педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. 2. Продолжить работу по мотивации педагогов аттестоваться на 1 и высшую кв.к. Повышение показателей количества педагогических работников, имеющих 1 и высшую кв.категории.	В соответствии с планом	Гобова М.А., директор школы Кощеева Л.А., заместитель директора по УВР	1. Составлен и реализуется План-график аттестации и повышения квалификации педагогических и руководящих работников.	1-е, 2-е полугодие 2019 года
6. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	Закупка учебников, компьютерного оборудования, учебно-лабораторного оборудования	В соответствии с планом закупок	И.о. Директора Кожанова Н.П., заместитель директора по АХЧ Кожанова Н.П.	1. Осуществлена закупка учебного оборудования для работы с детьми ОВЗ.	2 –е полугодие 2019 года, ноябрь
Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым	1. Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о	2-е полугодие 2019 года	Кожанова Н.П., директор школы	1. Проведено общешкольное родительское собрание, на	2-е полугодие 2019 года - общешкольное родительское собрание: 06.09.2019

	проведении независимой оценки и ее результатах 2. Повышение качества сдачи ГИА. 3. Анализ социальной успешности учащихся окончивших школу в разные временные периоды: через 5, 10, 15 лет. 4. Использование для опроса социальные сети Интернет.		Кошечкина Л.А., заместитель директора по УВР Енидорцева Т.С., ответственный за ведение официального сайта ОУ	котором поднимались вопросы о принятых мерах по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки.	
--	--	--	--	--	--

И.о. директора школы:

Н.П. Кожанова