Утверждаю:
Директор МКОУ
Октябрьская СОШ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00ADD89B5BBCAF2FE6C1338FC36AFA8A5A
Владелец: Гобова Марина Александровна
Действителен: с 16.01.2024 до 10.04.2025

Гобова М.А

приказ № 20 от 13 февраля 2024 года

План мероприятий
по противодействию коррупции МКОУ Октябрьская СОШ
на 2022 год.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Создание антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции	Директор	февраль 2024
1.2	Разработка и утверждение положения о комиссии по противодействию коррупции	Директор	февраль 2024
1.3	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии	по мере необходимости
1.4	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности на 2022 год	Директор	февраль 2024
1.5	Внесение изменений на сайте	Администратор сайта	По мере необходимости
1.6	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Члены комиссии	В течение учебного года
1.7	Разработка памятки для работников МКОУ Октябрьская СОШ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Члены комиссии	По мере необходимости
1.8	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МКОУ Октябрьская СОШ	Члены комиссии	по мере выявления фактов
1.9	Анализ заявлений, обращений работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности МКОУ Октябрьская СОШ	Члены комиссии	по мере поступления заявлений и обращений
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Члены комиссии	1 раз в полугодие

3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Члены комиссии	Постоянно
3.2	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	Постоянно
3.3	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	Члены комиссии	Постоянно
4. Обеспечение прозрачности деятельности			
4.1	Разместить на сайте Учреждения и стенде информацию о времени приёма граждан.	Члены комиссии	февраль 2024
4.2	Разместить на стенде в учреждении и на сайте: -Устав; - адреса и телефоны органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий. - информацию, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников МКОУ Октябрьская СОШ. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Директор Администратор сайта	Февраль 2024
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.			
5.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Главный бухгалтер Директор	Постоянно
5.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд	директор	Постоянно

	учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом. N 44-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".		
5.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	директор	Постоянно
5.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Члены комиссии	По согласованию
6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.			
6.1	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Члены комиссии	Постоянно
6.2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Члены комиссии	Постоянно
6.3	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	директор	Постоянно
6.4	Усиление персональной ответственности администрации учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	директор	Постоянно
6.5	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Директор	Постоянно
6.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся.	директор	Постоянно
7. Информационная и издательская деятельность.			
7.1	Информирование участников образовательных отношений и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	Члены комиссии	Постоянно
7.3	Обновление материалов	Члены комиссии	В течение года

	антикоррупционной политики		
8. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.			
8.1	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Члены комиссии	Постоянно
9. Предоставление отчетной информации.			
9.1	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности.	Председатель комиссии	По требованию