



«Утверждаю»

Н.П. Кожанова

Подпись / Ф.И.О. руководителя

Приказ № 145

От «15» октября 2019 г.

Отчет

о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МКОУ Октябрьская СОШ в 2018 году

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О., должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
Недостаточно полно представлены сведения о педагогических и руководящих работниках: - отсутствие у отдельных педагогических и руководящих работников сведений о Ф.И.О., должности, контактных данных; - отсутствие у отдельных педагогических и руководящих работников сведений об уровне образования; - отсутствие полноты сведений о направлениях подготовки и (или) специальности;	1. Внесение недостающих сведений о педагогических и руководящих работниках. 2. Поддержание полноты и актуальности сведений о педагогических работниках.	2-е полугодие 2018 года 1-е, 2-е полугодие 2019 года	Кошечева Л.А., заместитель директора по УВР Енидорцева Т.С., ответственный за ведение официального сайта ОУ	1. Внесены недостающие сведения о педагогических и руководящих работниках. 2. Регулярно ведется мониторинг полноты и актуальности сведений о педагогических работниках.	2-е полугодие 2018 года 1-е полугодие 2019 года

Отсутствие, организованного на должном уровне, взаимодействия участников образовательного процесса с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе возможности внесения предложений.	1. Поддержание доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг путем информирования о возможностях взаимодействия через электронные формы, предоставляемые на официальном сайте. 2. Поиск путей активизации работы общественности с разделом «Гостевая книга». 3. Обеспечить информирование участников образовательного процесса о наличии электронного сервиса для внесения предложений.	1-е полугодие 2019 года	Кошесева Л.А., заместитель директора по УВР Енидорцева Т.С., ответственный за ведение официального сайта ОУ	1. Осуществлено информирование родителей (законных представителей) о возможностях взаимодействия через электронные формы, предоставляемые на официальном сайте, о наличии электронного сервиса для внесения предложений через информационные листовки и объявления на родительских собраниях.	1-е полугодие 2019 года
Отсутствие возможности поиска и получения сведений по поступившим обращениям. Отсутствие ранжированной информации об обращениях граждан, информации о результатах рассмотрения обращений. Отсутствие возможности отслеживания хода рассмотрения поступивших обращений.	1. Обеспечить на сайте организации наличие контактных данных лиц, работающих с обращениями граждан; 2. Контролировать своевременность и полноту ответов на обращения граждан; 3. Обеспечить систематическую работу с поступившими обращениями: фиксирование, рассмотрение, ранжирование, привлечение	2-е полугодие 2018 года 1-е полугодие 2019 года 1-е, 2-е полугодие 2019 года	Гобова М.А., директор школы Кошесева Л.А., заместитель директора по УВР Енидорцева Т.С., ответственный за ведение официального сайта ОУ	1. Предоставлена статистика по обращениям граждан (счетчик обращений). Информирование на родительском собрании о работе с поступившими обращениями граждан в ОУ. 2. Ведется работа с поступившими обращениями.	2-е полугодие 2018 года 1-е полугодие 2019 года

	специалистов. 4. На родительских собраниях рассмотреть вопрос о работе с поступившими обращениями граждан в ОУ. 5. Предоставить статистику по обращениям граждан (счетчик обращений).				
Ограничена доступность сведений о порядке приема в образовательную организацию.	Дополнительно разместить нормативные документы, регламентирующие порядок приема в ОО в разделе «Информация для родителей».	2-е полугодие 2018 года	Енидорцева Т.С., ответственный за ведение официального сайта	1. Дополнительно размещены нормативные документы, регламентирующие порядок приема в ОО в разделе «Информация для родителей». 2. Актуализирована информация о приеме в 1-ый класс.	2-е полугодие 2018 года 1-е полугодие 2019 года

3. Комфортность условий предоставления услуг.

Средний уровень материально-технического и информационного обеспечения организации	1. Проведение анкетирования для родителей и обучающихся по вопросу улучшения комфортности ОУ. 2. Продолжить реализацию Плана развития материально-технического обеспечения учреждения. 3. Корректировка плана развития материально-технического обеспечения	1-е, 2-е полугодие 2019 года	Гобова М.А., директор школы Кощеева Л.А., заместитель директора по УВР заместитель директора по АХЧ Кожанова Н.П.	1. Осуществляется реализация Плана развития материально-технического обеспечения учреждения. 2. Коэффициент обеспеченности учебниками – 100%. 3. В целях информирования общественности о имеющейся материально-технической базе,	1-е, 2-е полугодие 2019 года
--	--	------------------------------	---	---	------------------------------

	учреждения в соответствии с данными опроса. 4. Сохранение коэффициента обеспеченности обучающихся учебниками – 100%. 5. Доведение оснащения учебных кабинетов оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС до 100% от общего количества.			проведено общешкольное родительское собрание с демонстрацией видеороликов о МТБ МКОУ Октябрьская СОШ.	
Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	1. Улучшение условий работы школьной столовой. 2. Реализация Программы «Школа здоровья» 3. Проведения спортивно-оздоровительных мероприятий. 4. Прохождение всеми сотрудниками ежегодного медицинского осмотра. 5. Проведение специальной оценки условий труда. 6. Прохождение обучающимися ОУ ежегодной диспансеризации, вакцинации, медицинских осмотров.	1-е, 2-е полугодие 2019 года	Гобова М.А., директор школы Работники пищеблока	1. Осуществляется улучшение условий работы школьной столовой по результатам анкетирования, проведенного среди учащихся школы, по результатам опроса родительской общественности на общешкольном родительском собрании на тему «организация питания в МКОУ Октябрьская СОШ». 2. Участие обучающихся и сотрудников ОУ в спортивно-оздоровительных мероприятиях, проводимых ДЮСШ Камышловского района	1-е, 2-е полугодие 2019 года

				(Лыжня России, Кросс Нации, и др.), проведены мероприятия школьного уровня. 3.В летний период организован отдых обучающихся в Лагере дневного пребывания МКОУ Октябрьская СОШ, загородных лагерях Свердловской области, в течение года – посещение санатория «Обуховский». 4.Сотрудники школы прошли медицинские осмотры, психиатрическое освидетельствование. 5. Совместно с фельдшером Октябрьского ФАПа проведен ежегодный профилактический осмотр обучающихся (май), вакцинация против клещевого энцефалита, проводится вакцинация против гриппа.	
Условия для индивидуальной работы с обучающимися	1. Продолжить проведение психологических и социологических исследований. 2. Проведение индивидуальных	1-е, 2-е полугодие 2019 года	Гобова М.А., директор школы Кощева Л.А., заместитель директора по УВР Петросян С.П.,	1. Учащиеся школы приняли участие в социально-психологическом тестировании 2. Организована работа с	1-е, 2-е полугодие 2019 года

	консультаций. 3. Составление индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в обучении.		педагог-психолог, социальный педагог	неуспевающими обучающимися (условно переведенными),	
Недостаточное наличие дополнительных образовательных программ	1. Разместить на сайте ОУ планы и программы внеурочной деятельности, осуществить анализ результативности, эффективности и качества деятельности по реализации внеурочной деятельности.	1-е, 2-е полугодие 2019 года	Петросян С.П., заместитель директора по ВР Кошечева Л.А., заместитель директора по УВР		
Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	1. Улучшить качество условий и процессов развития творческих способностей и интересов обучающихся 2. Информировать о результатах участия в выставках, смотрах и родителей общественности 3. Предоставлять на сайт ОУ анализ результативности, эффективности и качества деятельности по развитию творческих способностей и интересов обучающихся.	1-е, 2-е полугодие 2019 года	Кошечева Л.А., заместитель директора по УВР Петросян С.П., заместитель директора по ВР.	1. Проведено общешкольное родительское собрание (сентябрь), на котором были подробно представлены результаты участия обучающихся МКОУ Октябрьская СОШ в интеллектуальных, творческих, спортивных, патриотических мероприятиях в течение 2018-2019 года (с фотоотчетом). 2. Материалы с собрания размещены на сайте школы.	1-е, 2-е полугодие 2019 года

Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской и социальной).	1-е, 2-е полугодие 2019 года	Петросян С.П., педагог-психолог, социальный педагог	Индивидуальная работа с детьми группы риска 2) Групповая и индивидуальная работа в период адаптации.	1-е, 2-е полугодие 2019 года
--	--	------------------------------	---	---	------------------------------

4. Доступность услуг для инвалидов

Недостаточная информированность о наличии условий организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов.	1. Информировать участников образовательного процесса о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов. 2. Сохранение и усовершенствование условий доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. 3. Оказание индивидуальной психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.	1-е полугодие 2019 года 2-е полугодие 2019 года	Гобова М.А., директор школы Кощеева Л.А., заместитель директора по УВР Енидорцева Т.С., ответственный за ведение официального сайта ОУ	1. Создается видеоролик для демонстрации родителям и общественности о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов. 2. Установлены таблички Брайля.	
--	--	--	--	--	--

5. Доброжелательность, вежливость работников организации

Доброжелательность и вежливость работников организации	1. Провести анализ данных, полученных в результате анкетирования клиентов, и учесть при планировании деятельности организаций.	1-е, 2-е полугодие 2019 года	Гобова М.А., директор школы Кощеева Л.А., заместитель директора по	1. Создана служба медиации. 2. Актуализирован о «Положение о педагогической этике	
--	--	------------------------------	---	--	--

	2. Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе.		УВР	МКОУ Октябрьская СОШ».	
Компетентность работников организации	1. Составление перспективного Плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников. Сохранение показателя (100%) доли педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. 2. Продолжить работу по мотивации педагогов аттестоваться на 1 и высшую кв.к. Повышение показателей количества педагогических работников, имеющих 1 и высшую кв.категории.	В соответствии с планом	Гобова М.А., директор школы Кощеева Л.А., заместитель директора по УВР	1. Составлен и реализуется Плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников. 2. Аттестованы (впервые) на 1-ую категорию 2 педагога. Ведется работа по подготовке к аттестации во 2-ом полугодии на высшую категорию -1 педагог, на 1-ую категорию – 2 педагога.	1-е, 2-е полугодие 2019 года
6. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	Закупка учебников, компьютерного оборудования, учебно-лабораторного оборудования	В соответствии с планом закупок	Директор Гобова М.А. заместитель директора по АХЧ Кожанова Н.П.	1. Осуществлена закупка учебников на 2019-2020 учебный год. 2. Осуществляется закупка учебного оборудования для работы с детьми ОВЗ.	
Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг	1. Обеспечить регулярное обновление страницы сайта школы «Независимая оценка»	В соответствии с планом	Гобова М.А., директор школы Кощеева Л.А., заместитель		

